

Gegevensuitwisselingsovereenkomst

Overeenkomst gegevensuitwisseling tussen verwerkingsverantwoordelijken

De ondergetekenden:

Gemeente Tynaarlo, waarvan het college van Burgemeester en Wethouders de verwerkingsverantwoordelijke is, verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.J.F.J. Thijsen, Burgemeester (hierna te noemen: "**Gemeente**");

en

Stichting Woonborg, gevestigd te Vries, KVK-nummer 04031749 verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw, E. Borstlap, Directeur-bestuurder (hierna te noemen: "**Woningcorporatie**");

hierna afzonderlijk te noemen "**Partij**", of gezamenlijk "**Partijen**";

overwegende dat:

- a. partijen een gemeenschappelijk belang hebben bij een eerlijke en rechtvaardige woonruimteverdeling en het tegengaan van illegale spookbewoning;
- b. in het kader van de realisering van dat gemeenschappelijk belang het noodzakelijk is om persoonsgegevens met elkaar uit te wisselen;
- c. Partijen de betreffende persoonsgegevens allebei voor eigen doeleinden verwerken. Er is geen sprake van een gezamenlijke administratie, noch van gezamenlijke verwerkingsdoeleinden;
- d. Dat het van belang is dat deze gegevensverwerking rechtmatig en zorgvuldig geschiedt en dat geheimhouding van de persoonsgegevens die de partners aan elkaar verstrekken wordt gegarandeerd;
- e. deze gegevensuitwisseling moet voldoen aan eisen van de privacywetgeving, te wetende Wet basisregistratie personen en de Algemene verordening gegevensbescherming;
- f. Partijen wensen in deze gegevensuitwisselingsovereenkomst (hierna te noemen: "**Convenant**") afspraken te maken omtrent voornoemde uitwisseling van persoonsgegevens;

komen het volgende overeen:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In deze overeenkomst hebben de volgende (onderstreepte) begrippen de daaropvolgende betekenis:
 - a. **AVG**: de Algemene verordening gegevensbescherming;
 - b. **AP**: De Autoriteit Persoonsgegevens.
 - c. **Betrokkene**: de natuurlijke personen van wie onder dit Convenant persoonsgegevens worden uitgewisseld;
 - d. **BRP**: de basisregistratie personen als bedoeld in de Wet basisregistratie personen;

- e. **Gebruiker:** de geautoriseerde medewerker die de verstrekte gegevens verwerkt;
 - f. **Ontvanger:** de Partij die persoonsgegevens in het kader van dit Convenant ontvangt;
 - g. **Persoonsgegevens:** elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals bedoeld in artikel 4 sub 1 AVG;
 - h. **Schriftelijk:** hieronder valt ook de communicatie per e-mail, op voorwaarde dat de identiteit van de afzender en de integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.
 - i. **Toepasselijke Privacy Wetgeving:** Qua privacy wetgeving zijn In dit Convenant op de Uitwisseling van persoonsgegevens de Algemene verordening gegevensbescherming EU 2016/679 ("AVG") en de Uitvoeringswet AVG ("UAVG") van toepassing;
 - j. **Verstrekker:** de Partij die Persoonsgegevens in het kader van dit Convenant verstrekt.
 - k. **Verwerkingsverantwoordelijke:** de verwerkingsverantwoordelijke zoals bedoeld in artikel 4 sub 7 AVG;
 - l. **Uitwisseling:** de verwerking van Persoonsgegevens op grond van de in Bijlage 1 gespecificeerde grondslag waarbij Ontvanger Persoonsgegevens van Verstrekker ontvangt om deze voor eigen doeleinden (verder) te verwerken;
- 1.2 Elk begrip dat hier niet is gedefinieerd, maar dat wel is gedefinieerd in de AVG (zoals "*persoonsgegeven*", "*verwerken*", etc.), heeft in dit Convenant dezelfde betekenis als in de AVG.

Artikel 2 Doel van de Uitwisseling

- 2.1 De (samenhangende) doelen van de samenwerking zijn:
 - a. het doelmatig en doeltreffend voorkomen en aanpakken van illegale spookbewoning om een transparante en eerlijke woonruimteverdeling te bevorderen;
 - b. het vergroten van de juistheid en volledigheid van de BRP, en;
 - c. de juiste uitvoering van de verhuurovereenkomsten.
- 2.2 Onder 'illegale spookbewoning' valt:
 - a. het verkrijgen of behouden van een sociale huurwoning zonder te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving, dan wel contractuele verplichtingen;
 - b. woonadres misbruiken om een uitkering, huurtoeslag of subsidie te krijgen;
 - c. gebruiken van woningen in strijd met de bestemming, en;
 - d. gebruiken van woningen in strijd met landelijk en lokale wet- en regelgeving en richtlijnen vanuit de Woningcorporatie.

Artikel 3 Uitwisseling van Persoonsgegevens

- 3.1 Dit Convenant is van toepassing op iedere Uitwisseling.
- 3.2 Uitwisseling van Persoonsgegevens vindt enkel plaats in het kader van de doelstellingen van dit Convenant zoals genoemd in artikel 2 van dit Convenant.
- 3.3 De Woningcorporatie informeert de Gemeente op het moment dat de Ontvanger Persoonsgegevens afwijken van haar administratie.
- 3.4 De Gemeente informeert de Woningcorporatie op het moment dat zij vermoedt dat er sprake is van illegale spookbewoning.

Artikel 4 Verantwoordelijkheid

- 4.1 Partijen zijn ieder zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijke ten aanzien van de rechtmatige Verwerking van Persoonsgegevens onder dit Convenant. Partijen Verwerken de Persoonsgegevens behoorlijk en zorgvuldig, overeenkomstig de AVG en andere relevante wetgeving.

- 4.2 De verantwoordelijkheid voor de Uitwisseling ligt bij Verstrekker. De verantwoordelijkheid voor de verdere Verwerking ligt bij Ontvanger.
- 4.3 De verstrekking van Persoonsgegevens vinden plaats conform Bijlage 1 van dit Convenant en vindt enkel plaats voor zover dat noodzakelijk is voor de in artikel 2 van dit Convenant gestelde doeleinden.
- 4.4 Partijen gebruiken de Uitgewisselde Persoonsgegevens enkel voor de doeleinden zoals opgenomen in artikel 2 van dit Convenant.
- 4.5 De Woningcorporatie vraagt enkel Persoonsgegevens op met betrekking tot personen of bewoners uit het eigen woningbestand. De Gemeente vraagt enkel Persoonsgegevens op met betrekking tot haar eigen BRP.
- 4.6 Indien een Partij van mening is dat een Verstrekking in strijd is met dit Convenant, dan stelt zij de andere Partij zo spoedig mogelijk van op de hoogte.

Artikel 5 Garanties

- 5.1 Verstrekker garandeert jegens Ontvanger dat:
 - a. zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens tot aan de Uitwisseling rechtmatig verwerkte;
 - b. de Uitwisseling rechtmatig is.
- 5.2 Ontvanger garandeert jegens Verstrekker dat:
 - a. zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens verder zal verwerken in overeenstemming met de Toepasselijke Privacy Wetgeving, en;
 - b. zij de Uitgewisselde Persoonsgegevens louter zal verwerken voor de goede uitvoering van de bijhouding van de BRP, dan wel het tegengaan van illegale (spook) bewoning en het bijdragen aan een eerlijke woonruimteverdeling;
- 5.3 Partijen vrijwaren elkaar voor claims van Betrokkenen die voortvloeien uit een schending van de in de in dit artikel verstrekte garanties.

Artikel 6 Geheimhouding

- 6.1 Eenieder, waaronder Gebruikers, die op grond van dit Convenant kennisnemen van Persoonsgegevens zijn verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet tot bekendmaking verplicht.
- 6.2 Geheimhoudingsvoorschriften in wet- en regelgeving worden door Partijen in acht genomen.
- 6.3 Na beëindiging van dit Convenant blijft de geheimhoudingsverplichting bestaan.

Artikel 7 Transparantie en rechten Betrokkenen

- 7.1 De verplichting tot het informeren van Betrokkenen over de Uitwisseling in het kader van de transparantieverplichtingen uit de AVG ligt bij Verstrekker.
- 7.2 Eventuele vragen van Betrokkenen inzake de Uitwisseling of de verdere verwerking zullen door de in artikel 4.2 aangewezen verantwoordelijke partij worden beantwoord. Partijen verwijzen Betrokkenen zo nodig naar de verantwoordelijke partij en onthouden zich daarbij van het geven van een inhoudelijk oordeel jegens Betrokkene.
- 7.3 Voordat de verantwoordelijke beslist over een verzoek op grond van artikelen 12-21 van de AVG pleegt hij, indien nodig, overleg met de Verstrekker die de gegevens waarop de uitoefening van rechten zich richt, hebben vastgelegd.
- 7.4 Partijen stellen elkaar in kennis van iedere op verzoek van de Betrokkene doorgevoerde rectificatie of wissing van Persoonsgegevens of beperking van de verwerking die betrekking heeft op de Uitgewisselde Persoonsgegevens, tenzij het in kennis stellen niet te verenigen is met het betreffende verzoek van de Betrokkene (bijv. omdat het geheel los stond van de Uitwisseling).

- 7.5 Ontvanger zal bijhouden aan welke derde partijen de Uitgewisselde Persoonsgegevens verder worden verstrekt en Betrokkene op diens verzoek een overzicht van deze derde partijen verstrekken.

Artikel 8 Beveiligingsmaatregelen en datalekken

- 8.1 Partijen nemen passende technische en organisatorische maatregelen, conform artikel 32 AVG, om de Persoonsgegevens die worden verwerkt te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldige, onrechtmatige of ongeoorloofde verwerking. De te treffen maatregelen zijn vastgelegd in de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (voor niet gemeenten in de NEN/ISO 27001 en 27002 standaard).
- 8.2 Vanaf het moment van ontvangst van de Uitgewisselde Persoonsgegevens ligt de verantwoordelijkheid voor passende beveiliging bij Ontvanger.
- 8.3 Maatregelen als bedoeld in lid 1 houden ten minste voorzieningen in tegen:
- a. beschadiging of verlies van Persoonsgegevens;
 - b. onbevoegde wijziging van Persoonsgegevens;
 - c. ontvreemding van Persoonsgegevens;
 - d. kennisneming van Persoonsgegevens door onbevoegden, en;
 - e. onnodige verdere verwerking en verzameling van Persoonsgegevens.
- 8.4 Partijen conformeren zich aan de meldplicht datalekken zoals deze in de beleidsregels van de AP zijn beschreven. Iedere Partij heeft een interne procedure voor het afhandelen van incidenten/ datalekken.
- 8.5 De Partij die het vermeende datalek heeft doen ontstaan, en waarbij Persoonsgegevens mogelijk onrechtmatig Verwerkt zijn, leidt het onderzoek bij het afhandelen van incidenten/datalekken conform de eigen interne procedure. Deze Partij treft maatregelen om de AP en Betrokkenen te informeren indien dit in het kader van de meldplicht aan de orde is.
- 8.6 In het geval van datalekken welke betrekking hebben op Uitgewisselde Persoonsgegevens, wordt de Verstreckende Partij hiervan binnen 24 uur op de hoogte stellen via info@tynaarlo.nl of privacy@woonborg.nl.
- 8.7 De andere verantwoordelijke, ook wel de Verstrekker van de Persoonsgegevens, ondersteunt deze verantwoordelijke zo nodig bij het afhandelen van het onderzoek.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

- 9.1 Partijen zijn verantwoordelijk voor hun eigen handelen en nalaten onder dit Convenant.
- 9.2 Handelt een Partij in strijd met garanties en vrijwaringen van artikel 5, dan is zij aansprakelijk voor de schade die daaruit voortvloeit.
- 9.3 Voor zover de grondslag voor de Uitwisseling is gelegen in een tussen Partijen gesloten overeenkomst is voor hetgeen niet in dit Convenant is geregeld, het bepaalde in de betreffende overeenkomst(en) *mutatis mutandis* van toepassing, met dien verstande dat een overeengekomen volledige uitsluiting van aansprakelijkheid voor verlies of vermindering van gegevens niet van toepassing is.

Artikel 10 Duur en beëindiging

- 10.1 Dit Convenant wordt aangegaan voor een initiële duur van twee (2) jaar en treedt in werking na ondertekening door Partijen. Daarna wordt het Convenant telkens met één (1) jaar stilzwijgend verlengd.
- 10.2 Partijen kunnen het Convenant bij aangetekend schrijven eenzijdig opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden.

- 10.3 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer:
- a. afgegeven garanties en vrijwaringen, en;
 - b. geschillenbeslechting, toepasselijk recht.

Artikel 11 Bekendmaking

- 11.1 De Gemeente plaatst dit Convenant binnen één (1) maand na ondertekening op haar website en maakt dit ook bekend via een nieuwsbericht op haar website.
- 11.2 De Woningcorporatie maakt dit Convenant bekend via haar huurdersblad en de website.
- 11.3 Dit Convenant wordt aangehaald als: 'Convenant gegevensuitwisseling BRP gemeente Tynaarlo – Stichting Woonborg'.

Artikel 12 Slotbepalingen

- 12.1 Dit Convenant kan enkel gewijzigd met Schriftelijke Instemming van beide Partijen. Partijen voegen de wijziging toe als bijlage bij dit Convenant.
- 12.2 Indien een of meerdere bepalingen nietig of vernietigbaar zijn of anderszins hun rechtskracht verliezen, anders dan door ontbinding of opzegging, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
- 12.3 Wanneer er sprake is van een situatie zoals opgenomen in het vorige lid, dan treden Partijen in overleg om deze bepaling te wijzigen, waarbij zoveel mogelijk aansluiting wordt gezocht bij de bedoeling van Partijen zoals vastgelegd in dit Convenant.
- 12.4 Voor zover de grondslag voor de Uitwisseling is gelegen in een tussen partijen gesloten overeenkomst
- a. is voor hetgeen niet in dit Convenant is geregeld het bepaalde in de betreffende overeenkomst(en) *mutatis mutandis* van toepassing, en;
 - b. prevaleert het bepaalde in dit Convenant op hetgeen overigens tussen Partijen is overeengekomen inzake de Verwerking van Persoonsgegevens. De rechten en plichten uit dit Convenant zijn niet overdraagbaar.
- 12.5 Op dit Convenant is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend

Namens het college van B&W Tynaarlo

Namens Stichting Woonborg

Naam: M.J.F.J. Thijsen
Titel/functie: Burgemeester
Datum: 02-09-2024

Naam: E. Borstlap
Titel/functie: Directeur-bestuurder
Datum:

Handtekening



Handtekening



Bijlage 1: grondslag voor Uitwisseling

De gemeente Tynaarlo en Stichting Woonborg hebben een gemeenschappelijk belang bij een eerlijke en rechtvaardige woonruimteverdeling en het tegengaan van illegale spookbewoning.

Een juiste registratie van de personen die verblijven op een adres van woningcorporaties is van belang voor de gemeente Tynaarlo. Naast het gemeenschappelijke belang draagt dit ook bij aan haar wettelijke taak, doordat het de juistheid en volledigheid van de Basisregistratie Personen ('BRP') vergroot. Wanneer er sprake is van een vermoeden van illegale spookbewoning en/of oneerlijke woonruimteverdeling kan de gemeente Tynaarlo aan Stichting Woonborg vragen om persoonsgegevens van geregistreerde huurders te verstrekken.

Stichting Woonborg heeft, naast het gemeenschappelijke belang, een afzonderlijk belang bij de juiste uitvoering van de verhuurovereenkomst met haar huurders. Wanneer er sprake is van een vermoeden van illegale spookbewoning en/of oneerlijke woonruimteverdeling kan Stichting Woonborg aan de gemeente Tynaarlo vragen om persoonsgegevens van geregistreerde bewoners op een adres te verstrekken. Hiermee kan bijvoorbeeld vastgesteld worden of de huurder zijn verplichtingen in de huurovereenkomst nakomt of dat er sprake is van illegale spookbewoning.

Voor het gemeenschappelijke doel is het noodzakelijk om persoonsgegevens uit te wisselen. Deze samenwerking en uitwisseling van persoonsgegevens wordt daarom vastgelegd in dit convenant. Hierin is vastgelegd binnen welke kaders zij handelen, wanneer uitwisseling is toegestaan en welke andere waarborgen en verplichtingen er zijn.

De gemeente Tynaarlo kan, binnen mogelijkheden van dit convenant, persoonsgegevens uit de BRP verstrekken aan Stichting Woonborg op het moment dat het gaat om een ingezetene in de BRP van de gemeente Tynaarlo. Andersom kan Stichting Woonborg, binnen mogelijkheden van dit convenant, persoonsgegevens uit haar administratie verstrekken wanneer het gaat om een huurder bij Stichting Woonborg. Wijken de ontvangen persoonsgegevens af van de geregistreerde persoonsgegevens, dan kan dit wijzen op illegale spookbewoning op een adres. Dit hoeft niet in alle gevallen noodzakelijk te zijn.

Juridisch kader voor de gemeente Tynaarlo

Iedere gemeente, specifiek het college van burgemeester en wethouders, in Nederland heeft de wettelijke taak om de basisregistratie bij te houden op grond van artikel 1.4 Wet basisregistratie personen ('Wet Brp').

De gemeente Tynaarlo heeft de mogelijkheid om aantal gegevens te delen uit de BRP op grond van artikel 3.9 Wet Brp. Op basis van dit artikel is de gemeente Tynaarlo onder andere bevoegd om gegevens te verstrekken aan aangewezen partijen die werkzaamheden verrichten met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente Tynaarlo.

Op 11 oktober 2022 heeft de gemeente Tynaarlo de gewijzigde 'Verordening basisregistratie personen 2014' goedgekeurd, waarin Stichting Woonborg is aangewezen als een organisatie waarmee persoonsgegevens uitgewisseld mogen worden. De 'Verordening basisregistratie personen 2014' is op 5 januari 2024 gepubliceerd en te vinden op lokaleregelgeving.overheid.nl

De gemeente Tynaarlo houdt bij eventuele verstrekking aan Stichting Woonborg rekening met een eventuele beperking van verstrekking die door de burger op grond van artikel 3.9 lid 2 en artikel 3.21 BRP is opgelegd.

In Bijlage 2 van dit convenant zijn de persoonsgegevens vastgelegd die uitgewisseld mogen worden, overeenkomstig wat is bepaald in artikel 3.9 lid 4 BRP.

Juridisch kader voor Stichting Woonborg

Stichting Woonborg verwerkt de persoonsgegevens van haar huurders als woonruimteverdelers op grond van een taak van algemeen belang die te vinden zijn in artikel 45 en 47 Woningwet. Op basis van deze taken van algemeen belang, de taak van algemeen belang opgenomen in artikel 64 lid 1 sub I Participatiewet en de taak van algemeen belang in artikel 51 sub c van het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting 2015, kunnen de persoonsgegevens aan gemeente Tynaarlo verstrekt worden om een eerlijke en rechtvaardige woonruimteverdeling en het tegengaan van illegale spookbewoning te bevorderen. Op de persoonsgegevens die Stichting Woonborg verwerkt is de AVG van toepassing.

De persoonsgegevens worden door Stichting Woonborg enkel verstrekt voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taak van algemeen belang. Stichting Woonborg zorgt ervoor dat deze verstrekking rechtmatig is en dat er niet meer persoonsgegevens worden verstrekt of opgevraagd dan nodig.

Bijlage 2: Uit te wisselen gegevens

De volgende persoonsgegevens kunnen uitgewisseld worden onder dit Convenant:

- de volledige naam;
- het geslacht;
- geslachtsnaam van (eerdere) echtgenoot en/of (eerder) geregistreerd partner;
- het gebruik door de ingeschrevene van de geslachtsnaam van de (eerdere) echtgenoot en/of (eerder) geregistreerd partner;
- het adres;
- de geboortedatum;
- bijhoudingsgemeente (de gemeente waarin de Betrokkene als ingezetene in de BRP is ingeschreven);
- de datum van overlijden.